

---

## POLÍTICA DE PRIVACIDADE

---

Prezados colaboradores, parceiros, clientes e fornecedores.

Nós da WRodacki assumimos o compromisso de Tratar/Processar os dados pessoais que coletamos ou que conosco são compartilhados somente mediante os três pilares da segurança de informação propostos pela Lei Geral de proteção de Dados Pessoais - LGPD, quais sejam, Confiabilidade, Integridade e Disponibilidade.

Um tratamento cuidadoso desses dados corresponde à expectativa de nossos clientes, colaboradores, fornecedores e parceiros de negócios sendo a base para uma relação comercial de confiança, ética e transparência que vai ao encontro com a nossa Política Integrada.

Esta política de privacidade foi elaborada para estar em compliance com a LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, aplicando-se a todas as Informações pessoais recebidas pela empresa em qualquer formato, seja eletrônico, em papel ou verbal, portanto, é de observância obrigatória por todas as partes interessadas que se relacionam com a WRodacki, a qual aborda princípios e direitos dos titulares de dados que devem ser por todos considerados, sendo estes:

-  Transparência;
-  Legalidade;
-  Confidencialidade;
-  Adequação;
-  Segurança;
-  Esquecimento;
-  Livre acesso;
-  Retificação;
-  Portabilidade.

Neste documento, você titular de dados, encontrará todas as informações mais importantes acerca dos seus dados pessoais e dos tratamentos aos quais são

submetidos. Caso tenha qualquer dúvida adicional, nosso Encarregado (DPO – Data Protection Officer), indicado ao final desse documento, está à disposição para prestar quaisquer esclarecimentos.

Acreditamos ser importante o conhecimento de alguns termos e definições trazidos pela LGPD como forma de facilitar o seu entendimento:

## DEFINIÇÕES

**CLIENTE:** pessoa, física ou jurídica, contratante dos serviços da WRodacki.

**DADO PESSOAL:** toda e qualquer informação que, isolada ou conjuntamente com outras informações fornecidas, permitam a identificação e individualização de quem as forneceu.

**DADO SENSÍVEL:** dados pessoais sobre a origem racial ou étnica, convicções religiosas, filiações a sindicatos, dados referentes à saúde, à vida sexual, além de dados genéticos e biométricos.

**DADO ANONIMIZADO:** dados relativos a um titular que não possa ser identificado.

**TRATAMENTO:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, compartilhamento, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

**BANCO DE DADOS:** conjunto estruturado de dados pessoais em formato eletrônico ou físico.

**TITULAR DE DADOS:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais objeto de tratamento.

**CONTROLADOR:** pessoa natural ou jurídica a quem competem as decisões sobre tratamento de dados pessoais.

**OPERADOR:** pessoa natural ou jurídica que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.

**CONSENTIMENTO:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para a finalidade informada.

**USO COMPARTILHADO DOS DADOS:** a comunicação, a difusão, a transferência, a interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos, no cumprimento de suas competências legais, ou entre estes e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados.

## PRINCÍPIOS

Além dos princípios já delineados acima, toda coleta e tratamento de dados deverá sempre observar os princípios abaixo elencados:

**FINALIDADE:** realizar o tratamento com vistas a atender propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular de dados. Os dados pessoais não deverão ser guardados para novas finalidades, que estejam em dissonância com a finalidade informada originalmente, exceto no caso de se tratar de obrigação legal;

**ADEQUAÇÃO:** realizar o tratamento de forma compatível com a finalidade informada ao titular;

**NECESSIDADE:** limitar o tratamento ao necessário à consecução da finalidade informada, de modo que diante do atingimento desta, os dados deverão ser eliminados, tendo em conta as obrigações existentes de armazenagem;

**QUALIDADE DOS DADOS:** garantia aos titulares acerca da exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, conforme a necessidade e finalidade do tratamento;

**PREVENÇÃO:** adoção de medidas para prevenir a ocorrência de danos em virtude da coleta e tratamento de dados pessoais;

**NÃO DISCRIMINAÇÃO:** impossibilidade de tratamento de dados para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos;



RESPONSABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS: demonstração acerca da adoção de medidas eficazes e capazes de comprovar o cumprimento e observância das regras estabelecidas nesta política, inclusive a eficácia das medidas.

## POLÍTICAS ESTABELECIDAS

### DIRETRIZES GERAIS

Os dados pessoais coletados ou recebidos pela WRodacki de colaboradores, clientes, fornecedores e parceiros de negócios devem ser mantidos em segurança e protegido contra acessos não autorizados e contra vazamento ou divulgação indevida.

A coleta e demais formas de tratamento de dados pessoais é realizada para legitimar relações administrativas e comerciais, informações de contato; recursos humanos; viabilização de negócios e prestação de serviços entre outras finalidades que forem estipuladas entre a WRodacki e seus colaboradores, parceiros, clientes e fornecedores, as quais serão sempre informadas e autorizadas expressamente pelos titulares dos dados pessoais, utilizadas mediante uma das bases legais dispostas na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais .

A WRodacki utilizará os dados de forma consistente com esta política, com a lei em vigor e outras regulamentações advindas da Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD.

### COLETA E TRATAMENTO DOS DADOS

De acordo com a LGPD, a coleta e uso de dados pessoais deverá fundamentar-se em uma destas hipóteses legais:

-  Consentimento (escrito ou por meio que demonstre a vontade do titular);
-  Obrigação legal;
-  Necessidade para execução contratual;
-  Exercício regular de um direito;



- /// Proteção à vida ou incolumidade física do titular ou de terceiros;
- /// Para a tutela da saúde;
- /// Para atender a legítimo interesse do controlador (cliente) ou terceiro;
- /// Para a proteção de crédito;
- /// Em razão da publicidade dada aos dados por seu titular.

Coletamos os seguintes dados:

- /// Colaboradores - (Processos de Recrutamento/Seleção e contrato de trabalho) - nome, endereço, e-mail, estado civil, data de nascimento, telefone, formação acadêmica, experiência profissional, carteira de vacinas, certificados de escolaridade, certidão de casamento, certidão de nascimento dos filhos, CPF dos filhos, CTPS, CNH, exame toxicológico, exames admissionais, exames relativos à atividade a ser exercida, como nível de audição, análise psicológica e conta bancária.
- /// Clientes- (Orçamentos, elaboração de Propostas e Contratos de Prestação de Serviço) - nome, e-mail, cargo, empresa, endereço, insumos (material existente: fotos, vídeos, plantas). Nas fotos e vídeos recebidos podem de maneira não intencional aparecer imagens e voz de terceiros, placas de carros, layout fabril, dados internos expostos, localização espacial, marca de equipamentos, área e estoque.
- /// Fornecedores, parceiros e prestadores de serviços – (Proposta e Contratos) - nome completo, RG, CPF, endereço, telefone, e-mail, conta bancária.

Uso de Informações de Crianças e Adolescentes:

A WRodacki não se relaciona com crianças, adolescente e menores de idade, mas na execução do objeto de seus contratos com os clientes poderá ocorrer a coleta de imagens de maneira não intencional deste grupo de titulares de dados pessoais o que desde já esclarece que na ocorrência de tal situação estas imagens são apagadas no material destinado aos clientes e parceiros. As imagens permanecem nos arquivos brutos que são armazenados em HD criptografado sem acesso a rede, por tempo indeterminado. Caso haja necessidade de utilização do arquivo bruto por parte do cliente ou fornecedor, as imagens serão disponibilizadas mediante termo de entrega no qual o receptor assume total responsabilidade pela utilização e guarda.

Quando você visita nossos Serviços, também podemos coletar automaticamente certas informações para administração do sistema, incluindo, quando disponível, seu endereço IP, seu sistema operacional e tipo de navegador e dados de navegação. Consulte nossa Política de Cookies para obter mais informações sobre quais informações serão coletadas automaticamente quando você visitar nossos Serviços.

## DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

Todo titular de dados pessoais tratados pela WRodacki possui os seguintes direitos, previstos em lei (Artigo 18 da LGPD):

- /// Ter confirmada a existência de tratamento de dados de sua titularidade;
- /// Acesso aos seus dados pessoais;
- /// Correção dos dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- /// Anonimização dos dados, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários ou em desacordo com a lei;
- /// Portabilidade dos dados, ressalvados os segredos de negócios;
- /// Revogação do consentimento, mediante requisição expressa e consequente eliminação dos dados tratados através do consentimento do titular;
- /// Obtenção de informações sobre o compartilhamento dos dados;
- /// Reclamar sobre seus dados contra o controlador, perante a autoridade nacional de proteção de dados.

O titular também pode requerer a revisão de decisões automatizadas tomadas sobre seus dados pessoais. Por fim, para que possamos atender às requisições feitas pelos titulares, é possível que solicitemos algumas informações para verificar a sua identidade e confirmar que, de fato se trata de você mesmo. Nestes casos, somente armazenamos estas informações até o fim do processamento da sua solicitação.

## DO COMPARTILHAMENTO

Apenas compartilharemos os seus dados pessoais com terceiros nas seguintes hipóteses:

-  Quando imprescindível à prestação de um serviço a você ou à empresa que você representa; adotando sempre cuidados contratuais para o adequado tratamento de dados pessoais, devendo todos estarem de acordo e alinhados com a presente política;
-  Para organização e segurança aos dados tratados, por exemplo, quando são armazenados em nuvem hospedada em servidor externo ao da WRodacki;
-  Quando necessário ao desempenho de funções administrativas, de medição de desempenho, pesquisa, desenvolvimento dos nossos serviços e atendimento aos clientes, adotando, sempre que cabível, a anonimização dos dados em forma estatística;
-  Em decorrência de ordem judicial, obrigação legal ou por força de autoridade administrativa competente para tanto.

O compartilhamento de dados com parceiros quando houver deverá ser realizado mediante prévia autorização do “controlador”, que por sua vez, tem responsabilidade de obter o consentimento do titular do dado para esta finalidade.

## DA SEGURANÇA

Adotamos as melhores práticas de segurança da informação, com a finalidade de proteger os dados pessoais que se encontram sob os nossos cuidados. Desenvolvemos uma política de Governança a qual determina a priorização quanto a segurança Tecnológica, dos Processos internos e em relação às Pessoas.

É importante ressaltar, que mesmo com todas essas medidas, ainda estamos sujeitos à ocorrência de incidentes com dados pessoais, sendo impossível oferecer uma garantia absoluta de proteção, portanto, a WRodacki se compromete a informar o titular de dados pessoais sobre qualquer incidente relacionado aos seus dados, tão logo tenha conhecimento, bem como a adotar as medidas de contingência recomendadas no nosso plano de resposta a incidentes, visando impedir e/ou minimizar eventuais problemas.

Entre as medidas que adotamos, destacamos as seguintes:

-  Apenas pessoas autorizadas têm acesso a seus dados pessoais;
-  O acesso a seus dados pessoais é feito somente após o compromisso de confidencialidade;
-  Seus dados pessoais são armazenados em ambiente seguro e idôneo.

Para atualizar e regular os mecanismos de segurança de todas as informações restritas, assim como os dados pessoais, a WRodacki segue o documento interno Política de Segurança da Informação e seu Código de Conduta.

## DO ARMAZENAMENTO

Os dados pessoais coletados pela WRodacki são utilizados e armazenados durante o tempo necessário para a prestação do serviço ou para que as finalidades elencadas na presente Política de Privacidade sejam atingidas, considerando os direitos dos titulares dos dados e dos controladores.

Seus dados serão mantidos enquanto a relação contratual entre você e a WRodacki perdurar e findado o período de armazenamento dos dados pessoais, estes serão excluídos de nossas bases de dados ou anonimizados, ressalvadas as hipóteses legalmente previstas no artigo 16 lei geral de proteção de dados, a saber:

- I – Cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;
- II – Estudo por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;
- III – transferência a terceiro, desde que respeitados os requisitos de tratamento de dados dispostos nesta Lei; ou
- IV – Uso exclusivo do controlador, vedado seu acesso por terceiro, e desde que anonimizados os dados.

No que tange ao armazenamento, o nosso Data Center está alinhado com as melhores práticas de segurança previstas pela norma de segurança, internacionalmente referenciada, ISO 27.001, e todo e qualquer armazenamento em nuvem somente é realizado com provedores de confiança e certificados.

O armazenamento de dados coletados por nós reflete o nosso compromisso com a segurança e privacidade dos seus dados.

## ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADES

Embora adotemos elevados padrões de segurança a fim de evitar incidentes, não há nenhum ambiente virtual ou físico inteiramente livre de riscos. Nesse sentido, a WRodacki não se responsabiliza por:

- /// Quaisquer consequências decorrentes da negligência, imprudência ou imperícia dos usuários em relação a seus dados individuais. Garantimos e nos responsabilizamos apenas pela segurança dos processos de tratamento de dados e do cumprimento das finalidades descritas no presente instrumento. Destacamos que a responsabilidade em relação à confidencialidade dos dados de acesso é do usuário.
- /// Ações maliciosas de terceiros, como ataques de hackers, exceto se comprovada conduta culposa ou deliberada de nossa parte.
- /// Inveracidade das informações inseridas pelo usuário/cliente nos registros necessários para a utilização dos serviços da WRodacki.

Destacamos que em caso de incidentes de segurança que possam gerar risco ou dano relevante para o titular dos dados pessoais, comunicaremos aos afetados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados sobre o ocorrido e cumprimos as providências necessárias.

## ATUALIZAÇÕES

A política de privacidade está sujeita a alterações, em função de mudanças nos dados pessoais tratados, nos compartilhamentos efetuados ou para atendimento da legislação de proteção de dados e seus regulamentos.

Procederemos a atualização periódica desta política, com a devida publicidade sempre que necessário.



Qualquer dúvida ou preocupação com relação ao uso ou divulgação de dados pessoais deve ser encaminhada ao encarregado de proteção de dados pessoais (DPO) – Maiara Kopsch, através do e-mail: [dpo@wrodacki.com.br](mailto:dpo@wrodacki.com.br).

Esta Política de Privacidade foi atualizada pela última vez: 25 de setembro de 2024.

